

DEMANDE GÉNÉRALE — AUTRE PERMIS OU CERTIFICAT

IMPORTANT Le dépôt n'autorise pas les travaux. Attendez le permis écrit; le délai commence lorsque le dossier est complet.
Une pièce ou une expertise additionnelle peut être exigée selon le projet et les contraintes du site.

1. IDENTIFICATION DE LA PROPRIÉTÉ

Adresse des travaux	Numéro de lot	Matricule
Zone municipale — réservé à la Municipalité	Usage actuel	

2. DEMANDEUR ET PROPRIÉTAIRE

Nom et prénom du demandeur	Téléphone	Courriel
Adresse postale	Nom du propriétaire, si différent	
Qualité du demandeur		
☐ Propriétaire ☐ Mandataire autorisé		
☐ Locataire ☐ Promettant-acheteur		
☐ Autre		

À RETENIR — Joindre une procuration ou une autorisation écrite lorsque la demande est présentée par une personne autre que le propriétaire.

3. EXÉCUTANT, COÛT ET ÉCHÉANCIER

Entrepreneur ou exécutant	Numéro de licence RBQ	Téléphone / courriel
Coût estimé	Date prévue de début	Date prévue de fin

4. NATURE DE LA DEMANDE

Projet		
☐ Maison bi-générationnelle ☐ Équipement ☐ Autre	☐ Ouvrage particulier ☐ Aménagement	☐ Travaux patrimoniaux ☐ Occupation temporaire
Titre du projet	Autorisation demandée, si connue	Usage projeté

DEMANDE GÉNÉRALE — AUTRE PERMIS OU CERTIFICAT

IMPORTANT Le dépôt n'autorise pas les travaux. Attendez le permis écrit; le délai commence lorsque le dossier est complet.
Une pièce ou une expertise additionnelle peut être exigée selon le projet et les contraintes du site.

Description complète du projet et des travaux

5. CARACTÉRISTIQUES ET IMPLANTATION

Superficie	Largeur	Longueur	Hauteur / profondeur
Marge avant	Marge arrière	Marge latérale	Distance bâtiment
Distance cours d'eau / milieu humide	Distance puits / installation septique	Valeur estimée	

Méthode de réalisation et principales étapes

Documents disponibles

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Plan d'implantation | ☐ Croquis | ☐ Plans techniques |
| ☐ Photos | ☐ Fiche technique | ☐ Avis professionnel |
| ☐ Soumission | ☐ Autre | |

Documents joints, servitudes et autorisations externes

À RETENIR — Ce formulaire sert lorsqu'aucun formulaire spécialisé ne correspond au projet. Le fonctionnaire désigné déterminera l'autorisation applicable et pourra demander des renseignements additionnels.

CONTRAINTES ET AUTORISATIONS À VALIDER

Le terrain ou les travaux peuvent être concernés par

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Zone agricole / CPTAQ | ☐ Rive ou littoral | ☐ Zone inondable |
| ☐ Cours d'eau | ☐ Milieu humide | ☐ Talus / mouvement de terrain |
| ☐ Route provinciale / accès | ☐ Servitude | ☐ Immeuble patrimonial |
| ☐ Aucune contrainte connue | ☐ À valider par la Municipalité | |

DEMANDE GÉNÉRALE — AUTRE PERMIS OU CERTIFICAT

IMPORTANT Le dépôt n'autorise pas les travaux. Attendez le permis écrit; le délai commence lorsque le dossier est complet.
Une pièce ou une expertise additionnelle peut être exigée selon le projet et les contraintes du site.

Précisions et autorisations déjà obtenues

À RETENIR — La cartographie et la matrice servent au repérage. Une délimitation, une expertise ou une autorisation professionnelle ou gouvernementale peut être exigée selon le site et le projet.

À RETENIR — Base réglementaire de travail : règlements d'urbanisme et autres règlements municipaux en vigueur applicables au projet. Les tarifs applicables sont ceux du règlement municipal en vigueur.

PIÈCES DE BASE À JOINDRE

- ☐ Plan ou croquis à l'échelle localisant le projet, les limites, bâtiments, accès et contraintes.
- ☐ Plans, photographies, fiches techniques, devis ou avis professionnels utiles.
- ☐ Autorisation du propriétaire, si applicable.
- ☐ Autorisations externes selon la nature du projet.

À RETENIR — Selon la nature du projet, la municipalité pourra demander des renseignements ou des documents supplémentaires.

DÉCLARATION DU REQUÉRANT

À RETENIR — Je certifie que les renseignements et documents fournis sont vrais, exacts et complets. J'autorise la vérification des renseignements et la visite de la propriété conformément aux pouvoirs prévus par la réglementation applicable.

Nom en lettres moulées	Signature	Date

RÉSERVÉ À LA MUNICIPALITÉ

Date de réception	Numéro de demande	Dossier complet le

Décision

- ☐ À analyser
- ☐ Refusé
- ☐ Autorisé
- ☐ Informations supplémentaires requises

Numéro du permis ou certificat	Date de délivrance	Signature du fonctionnaire désigné